

本人確認書類台紙

- 枠内に本人確認書類を剥がれないように貼付してください。
- 本人確認書類がA4サイズなど枠内に貼付できない場合は、そのままご提出ください。

【個人のお客様】

- ・「個人番号届出書」の提出を伴う場合、以下の本人確認書類【A】の中から **1種類** 又は【B】の中から **2種類** をご提出ください。
- ・「個人番号届出書」の提出が無い場合、以下の本人確認書類 ①～⑧ の中から **1種類** をご提出ください。

本人確認書類		注意事項
【A】	① 個人番号カード(表面のみ)	【「個人番号届出書」の提出を伴い、「個人番号カード(裏面)」をご利用の場合】 ・「本人確認書類」は必ず「個人番号カード(表面)」をご提出ください。 ・外国籍の方は、「在留カード」又は「特別永住者証明書」も併せてご提出ください。 【その他注意事項】 ・外国籍の方は、「在留カード」又は「特別永住者証明書」をご提出ください。 ・「有効期間内」又は「発行日から3ヵ月以内」であることをご確認ください。 ・現住所の記載が裏面にある場合(住所変更含む)は裏面もご提出ください。 ・写真付証明書の場合は、写真を塗りつぶさずにご提出ください。 ・「住民票の写し」又は「住民票記載事項証明書」は該当箇所のみでなく発行されたものを全てご提出ください。 ・「各種健康保険証」は、お客様が被扶養者の場合、被保険者又は世帯主の部分もご提出ください。
	② 運転免許証	
	③ 住民基本台帳カード(写真付)	
	④ 在留カード	
	⑤ 特別永住者証明書	
【B】	⑥ 「住民票の写し」又は「住民票記載事項証明書」(個人番号記載なし)	
	⑦ 各種健康保険証	
	⑧ 印鑑証明書	

【法人のお客様】

(1) 法人

- ・口座開設申込みの際には、以下の ①～③ の全ての書類をご提出ください。
- ・所在地等を変更する場合には、以下の ① 及び ③ をご提出ください。

本人確認書類		注意事項
原本	① 「現在事項全部証明書」又は「履歴事項全部証明書」	・発行日から3ヵ月以内であることをご確認ください。 ・該当箇所のみでなく発行されたものを全てご提出ください。
	② 印鑑証明書	
コピー	③ 「法人番号指定通知書」又は「法人番号印刷書類」	・国税庁から交付された「法人番号指定通知書のコピー」又は「国税庁法人番号公表サイトより出力したもの」をご提出ください。

(2) 取引責任者

上記【個人のお客様】の ①～⑧ の中から **1種類** をご提出ください。

返信用宛名ラベルシート

誠にお手数ではございますが、以下のご注意に従って、ご利用くださいますようお願い申し上げます。また、封筒につきましてはお客様ご自身でご用意くださいますようお願い申し上げます。

ご注意

- ◆ 当社は、お客様に宛名の印刷を委託いたします。
- ◆ 印刷する際は、**サイズ(100%)は変更せずにA4用紙(白紙)**に印刷してください。
- ◆ 下記のラベルを**点線に沿って**切り取ってください。
- ◆ のりづけは、定形サイズの封筒を使用し、見やすいところに**剥がれないよう**しっかり貼ってください。
- ◆ ラベルの**枠内にお客様のご住所、お名前**をご記入ください。
- ◆ この宛名ラベルは、**NISA関係書類用**となっております。他の目的やお客様以外ご利用はできません。
- ◆ 第三者への譲渡、改ざん、不正使用を禁止します。

返信用宛名ラベル

104-8790	
626	
定形郵便物	
東京 都 中央 区 銀 座 三 一 九 一 七	
岡 三 オ ン ラ イ ン 証 券 株 式 会 社 行	
NISA関係書類 在中	
銀座局 承認 8739	
料金受取人払郵便	
差出有効期間 2020年9月 30日まで 切手を貼らずに お出し下さい。	
お名前	ご住所